

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ
สำหรับบริหารจัดการศูนย์ทันตกรรมดิจิทัล



คู่มือการใช้งานระบบ (User Manual)
สำหรับผู้ใช้งาน
ระบบสิทธิประโยชน์ และสังคมสงเคราะห์







V.2.1

By



Fintechinno Co., Ltd.

ประวัติการแก้ไขเอกสาร (Revision History)

Version	Date	Description	ผู้จัดทำ	ผู้อนุมัติ
1.0	01/10/2567	สร้างเอกสาร	 (นางสาวเจนีก้า เอ กลิเลียน โน)	 (นายณัฐปฐากร อมร วัฒนา)
2.0	26/12/2567	เพิ่มการใช้งานระบบสิทธิ ประโยชน์ และสังคมสงเคราะห์	 (นางปฎิมาภรณ์ ปิ่นประดับ)	 (นายณัฐปฐากร อมร วัฒนา)
2.1	26/03/2568	เพิ่มภาพประกอบ	 (นางปฎิมาภรณ์ ปิ่นประดับ)	 (นายณัฐปฐากร อมร วัฒนา)

สารบัญ

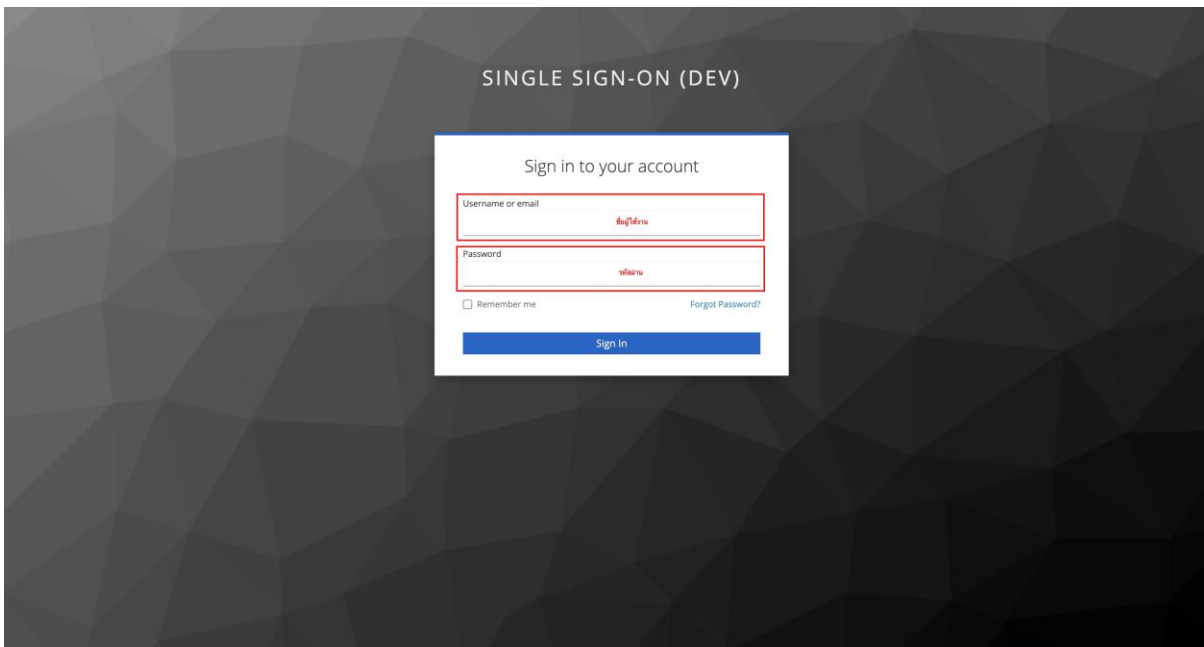
1.	การเข้าสู่ระบบ	1
1.1.	สำหรับผู้ใช้งานที่ไม่มี PSU Passport	1
1.2.	สำหรับผู้ใช้งานที่มี PSU Passport	3
2.	การเลือกภาษาของระบบ	5
3.	การใช้งานระบบสิทธิประโยชน์ และสังคมสงเคราะห์	7
3.1.	การบันทึกข้อมูลสิทธิการรักษาหน้าระบบจัดการผู้ป่วยนอก.....	7
3.2.	การบันทึกข้อมูลสิทธิการรักษาหน้าข้อมูลผู้ป่วย.....	9

1. การเข้าสู่ระบบ

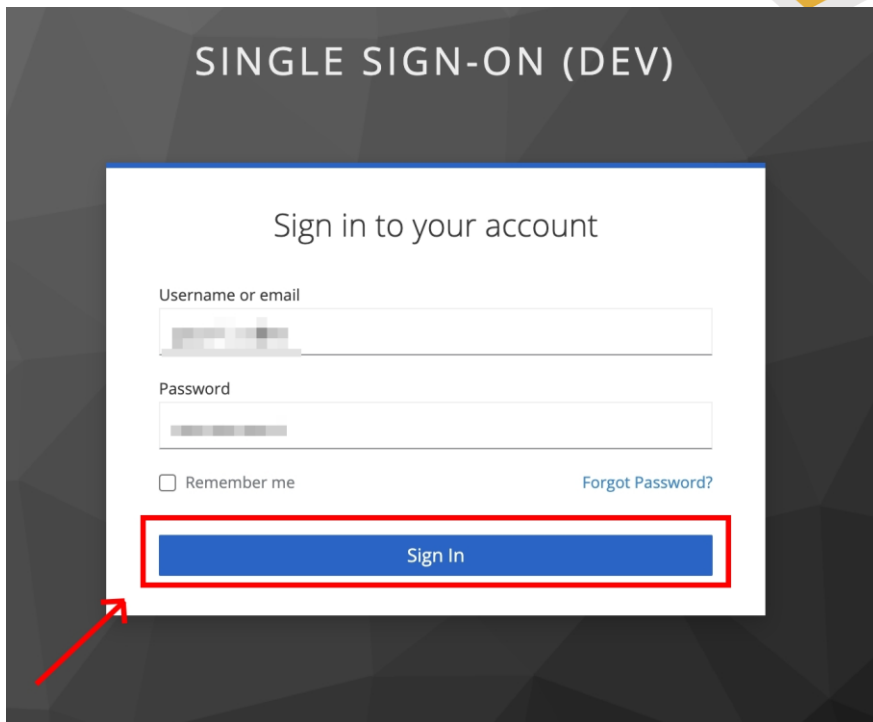
1.1. สำหรับผู้ใช้งานที่ไม่มี PSU Passport



ผู้ใช้งานทำการกดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่หน้าการกรอกรหัสเข้าใช้งาน เมื่อผู้ใช้งานกดปุ่ม  จะแสดงหน้าจอดังต่อไปนี้



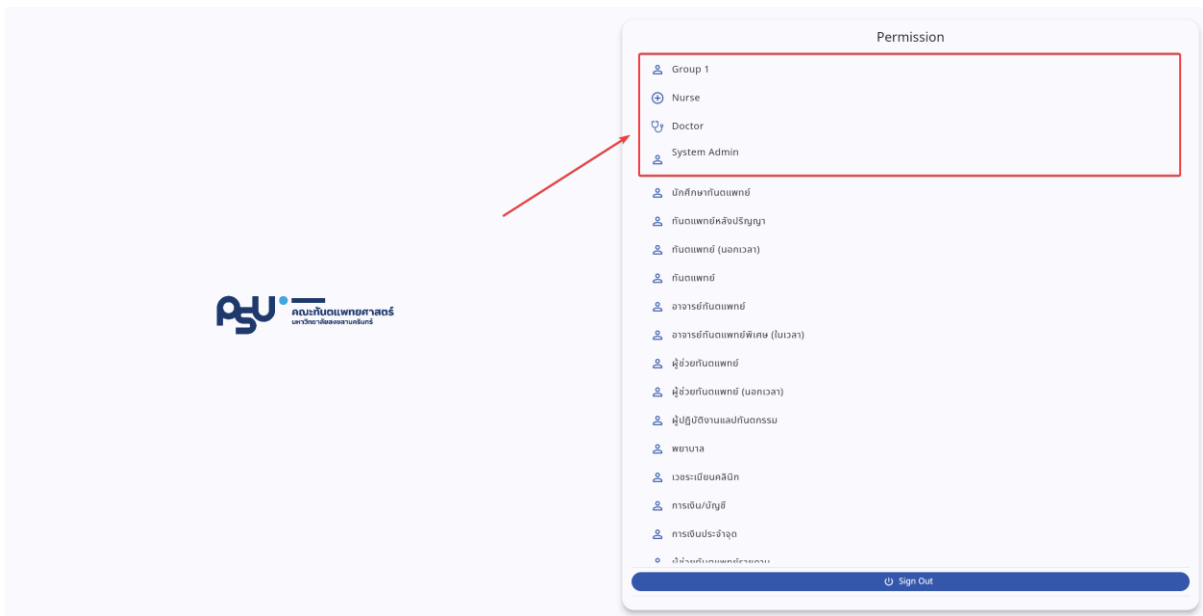
จากนั้นผู้ใช้งานทำการกรอกข้อมูล 2 ช่องคือ Username or email (ชื่อผู้ใช้) และ Password (รหัสผ่าน)



หลังจากกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม
เข้าสู่ระบบ





เพื่อ



เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว จะแสดงหน้าจอการเลือกสิทธิการใช้งานระบบ ตามตัวอย่างโดยผู้ใช้งานเลือกสิทธิ
ที่จะเข้าใช้งาน

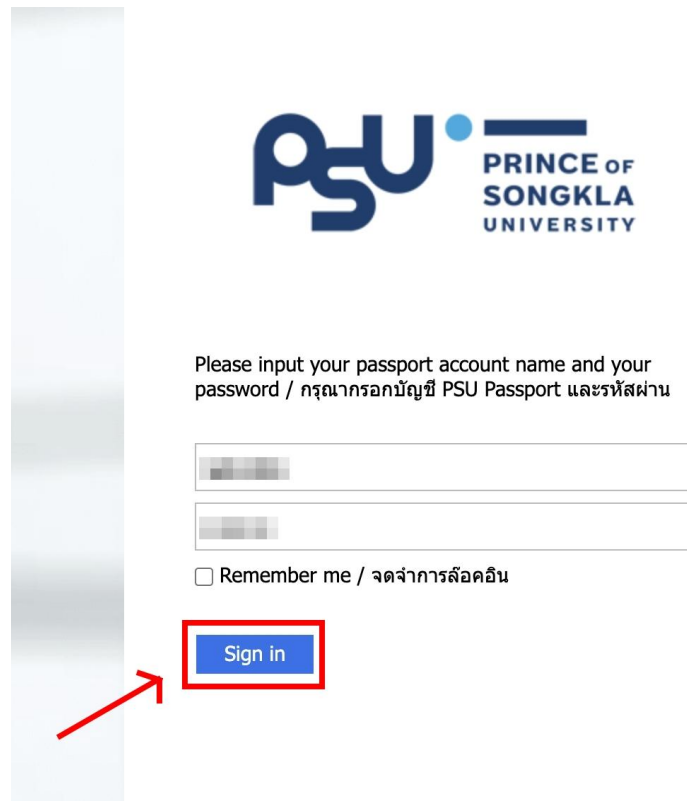
1.2. สำหรับผู้ใช้งานที่มี PSU Passport



ผู้ใช้งานทำการกดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่หน้าการกรอกรหัสเข้าใช้งาน เมื่อผู้ใช้งานกดปุ่ม  จะแสดงหน้าจอดังต่อไปนี้



จากนั้นผู้ใช้งานทำการกรอกข้อมูล 2 ช่องคือ PSU Passport Account Name (ชื่อผู้ใช้) และ Password (รหัสผ่าน)



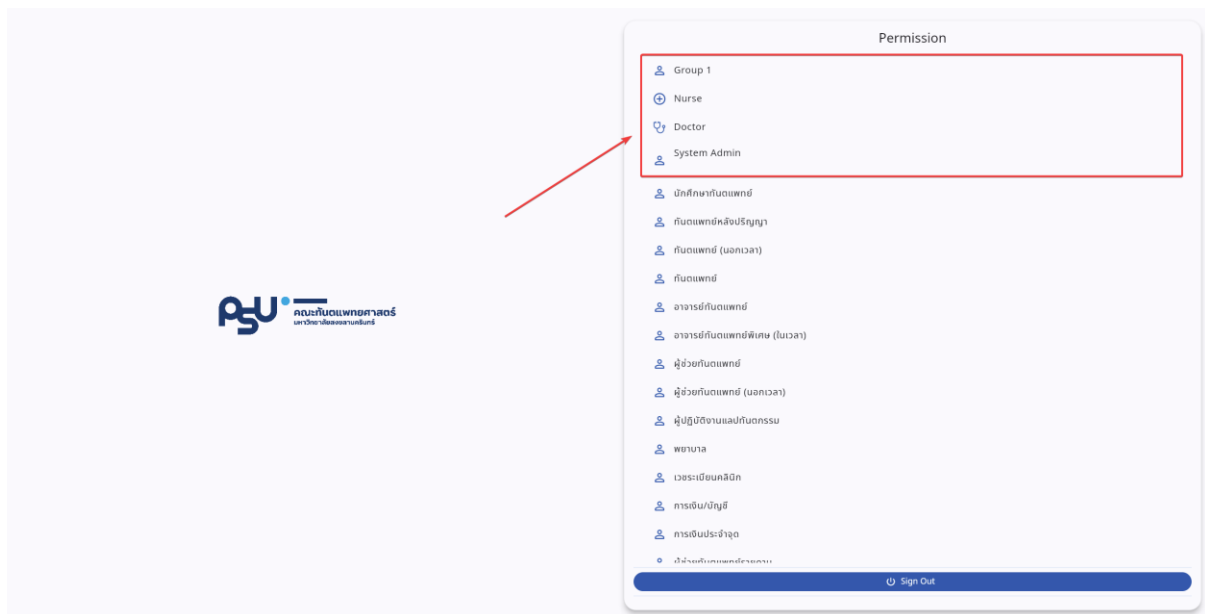
PRINCE OF SONGKLA UNIVERSITY

Please input your passport account name and your password / กรุณากรอกบัญชี PSU Passport และรหัสผ่าน

Remember me / จดจำการล็อกอิน

[Sign in](#)

หลังจากกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม [Sign in](#) เพื่อเข้าสู่ระบบ



PSU คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

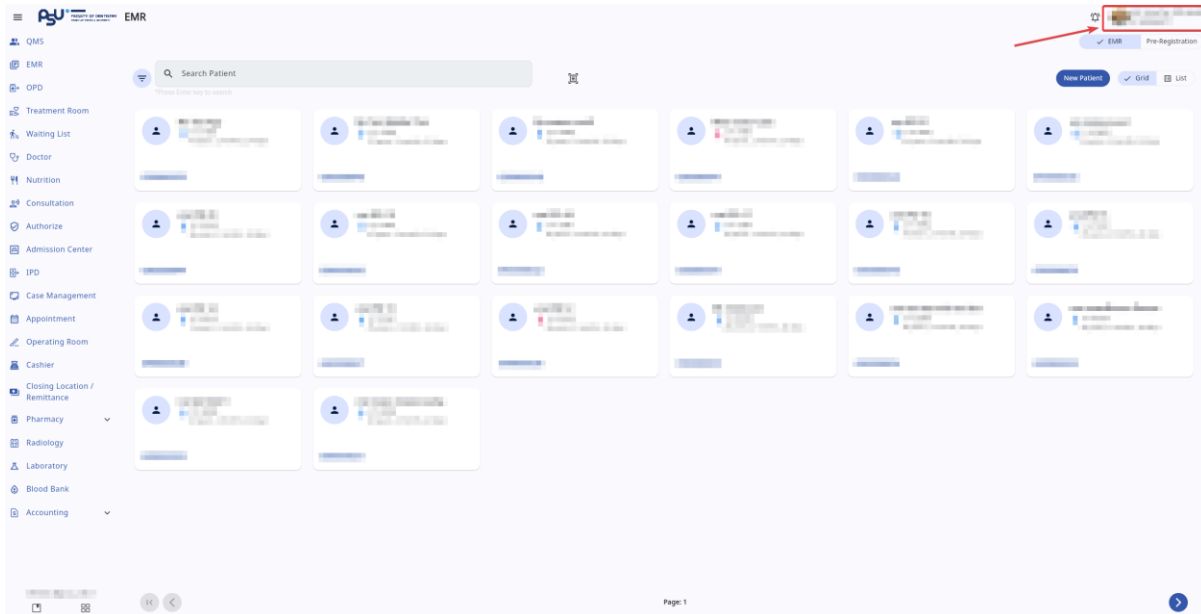
Permission

- Group 1
- Nurse
- Doctor
- System Admin
- นักศึกษาทันตแพทย์
- ทันตแพทย์ฝึกปฏิบัติงาน
- ทันตแพทย์ (นอกเวลา)
- ทันตแพทย์
- อาจารย์ทันตแพทย์
- อาจารย์ทันตแพทย์พิเศษ (ไม่เวลา)
- ผู้ช่วยทันตแพทย์
- ผู้ช่วยทันตแพทย์ (นอกเวลา)
- ผู้ช่วยทันตแพทย์ทันตกรรม
- พยาบาล
- เวชระเขียนผลฝึก
- การยื่น/บัญชี
- การยื่นประวัติ
- ...

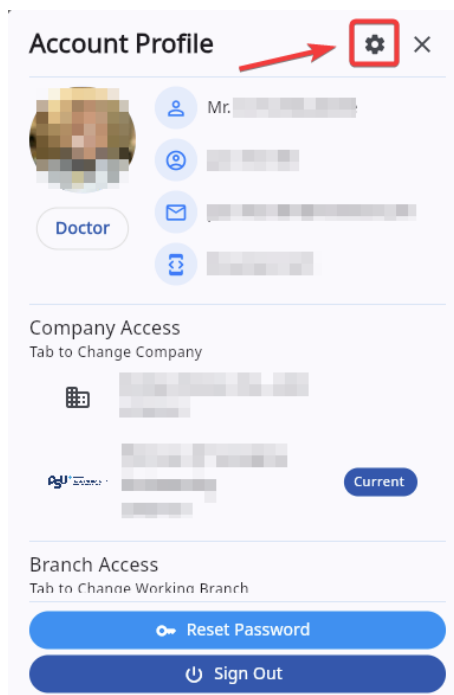
[Sign Out](#)


เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว จะแสดงหน้าจอการเลือกสิทธิการใช้งานระบบ ตามตัวอย่างโดยผู้ใช้งานเลือกสิทธิที่จะใช้งาน

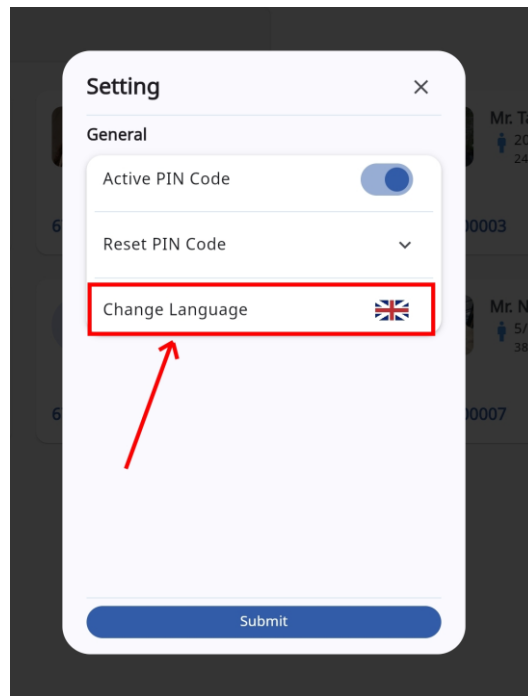
2. การเลือกภาษาของระบบ



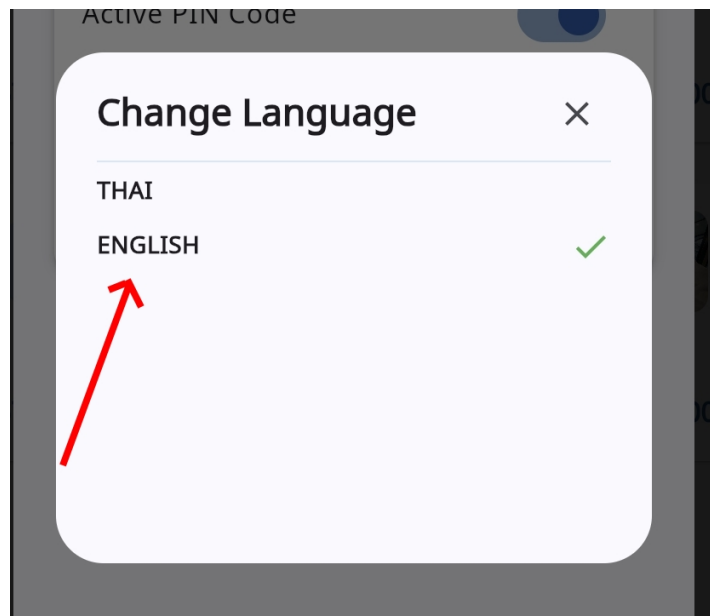
เมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่หน้าหลักแล้วให้กดที่ Account Profile (ข้อมูลส่วนตัวผู้ใช้) ตามรูปข้างต้น หลังจากที่ถูกกดจะขึ้นตามหน้าจอดังต่อไปนี้



ให้กดไปที่ไอคอนฟันเฟือง  เพื่อเข้าสู่หน้าตั้งค่าระบบ เมื่อกดแล้วจะขึ้นตามหน้าจอดังต่อไปนี้



กดปุ่ม Change Language  เพื่อเข้าสู่หน้าจอเลือกภาษา เมื่อกดแล้วจะขึ้นตามหน้าจอต่อไปนี้



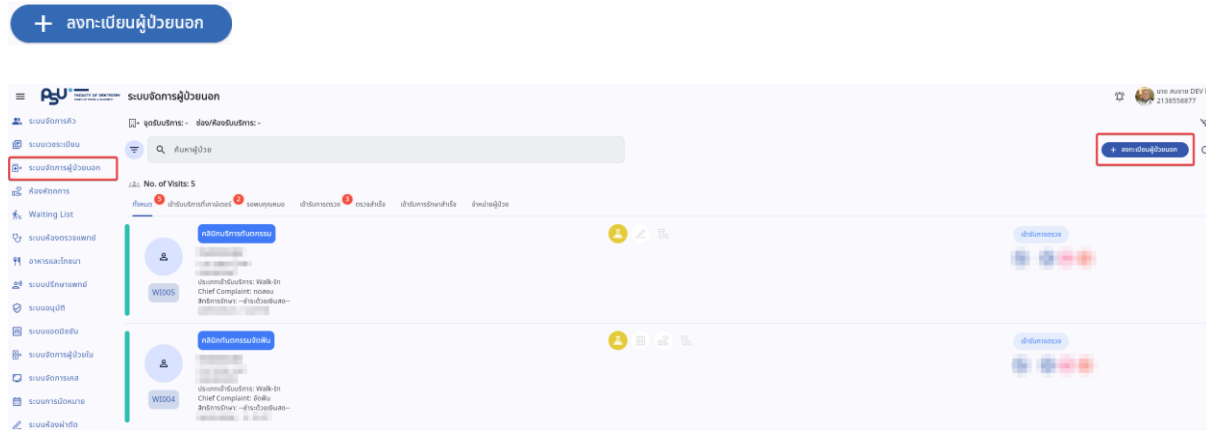
ให้ผู้ใช้เลือกภาษาที่ต้องการตามรายการภาษาข้างต้น หลังจากนั้นระบบจะเปลี่ยนภาษาตามที่ผู้ใช้เลือก

3. การใช้งานระบบสิทธิประโยชน์ และสังคมสงเคราะห์

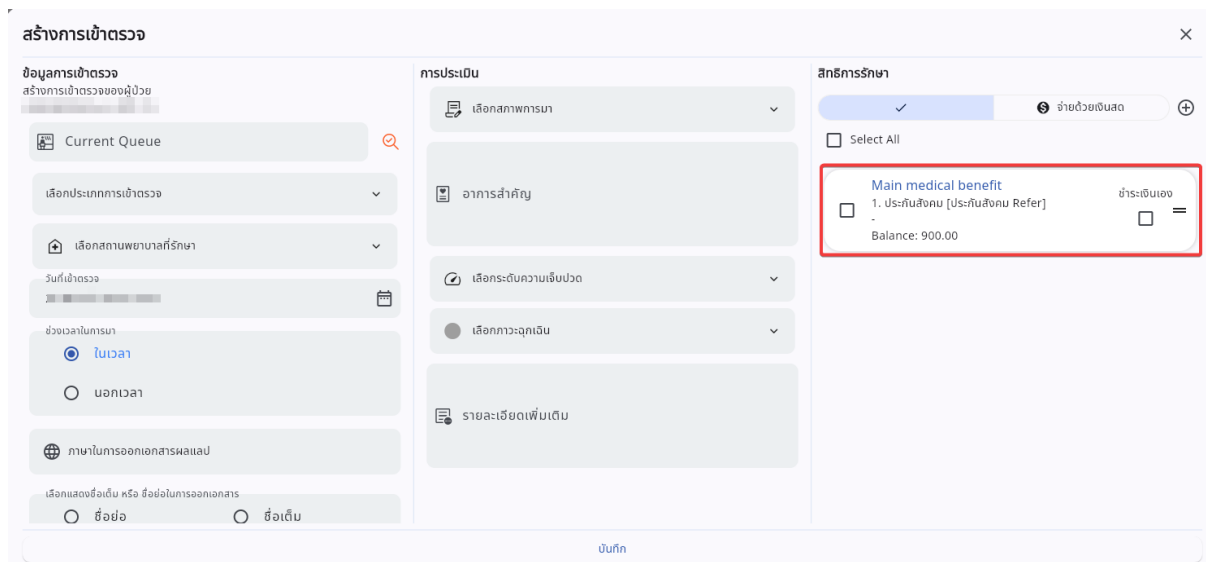
สามารถใช้งานระบบสิทธิประโยชน์ และสังคมสงเคราะห์ได้ 2 ช่องทาง หน้าระบบจัดการผู้ป่วยนอกและหน้าข้อมูลผู้ป่วย

3.1. การบันทึกข้อมูลสิทธิการรักษาหน้าระบบจัดการผู้ป่วยนอก

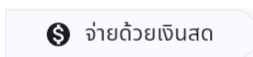
เมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่หน้าระบบจัดการผู้ป่วยนอก แล้วให้กดที่ปุ่ม “ลงทะเบียนผู้ป่วยนอก”



กรอกข้อมูลการเข้าตรวจ การประเมิน จากนั้นให้เลือกสิทธิการรักษาที่ผู้ป่วยต้องการใช้สิทธิ , 30 บาท , ประกันสังคม ,ข้าราชการ เป็นต้น



หากผู้ป่วยไม่มีสิทธิการรักษา ให้เลือกไปที่



สร้างการเข้าตรวจ

ข้อมูลการเข้าตรวจ
สร้างการเข้าตรวจของผู้ป่วย

Current Queue

เลือกประเภทการเข้าตรวจ

เลือกสถานพยาบาลที่รักษา

วันที่เข้าตรวจ

ช่วงเวลาในการมา

ในเวลา

นอกเวลา

ภาษาในการออกเอกสารผลแลป

เลือกแสดงชื่อเต็ม หรือ ชื่อย่อในการออกเอกสาร

ชื่อย่อ ชื่อเต็ม

การประเมิน

เลือกสภาพการมา

อาการสำคัญ

เลือกระดับความเจ็บปวด

เลือกภาวะฉุกเฉิน

รายละเอียดเพิ่มเติม

สิทธิการรักษา

จ่ายด้วยเงินสด

Select All

Main medical benefit

1. ประกันสังคม [ประกันสังคม Refer] ชำระเงินเอง

Balance: 900.00

บันทึก

เมื่อกรอกรายละเอียดครบถ้วนแล้ว ให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม

สร้างการเข้าตรวจ

ข้อมูลการเข้าตรวจ
สร้างการเข้าตรวจของผู้ป่วย

Current Queue

นัดหมาย

คลินิกพยาธิวิทยา

วันที่เข้าตรวจ
26 March 16:37

ช่วงเวลาในการมา

ในเวลา

นอกเวลา

ภาษาในการออกเอกสารผลแลป

เลือกแสดงชื่อเต็ม หรือ ชื่อย่อในการออกเอกสาร

ชื่อย่อ ชื่อเต็ม

การประเมิน

เดินมา

อาการสำคัญ
พบแพทย์

เลือกระดับความเจ็บปวด

โชนเขียว

รายละเอียดเพิ่มเติม
รู้สึกปวดฟัน

สิทธิการรักษา

จ่ายด้วยเงินสด

Select All

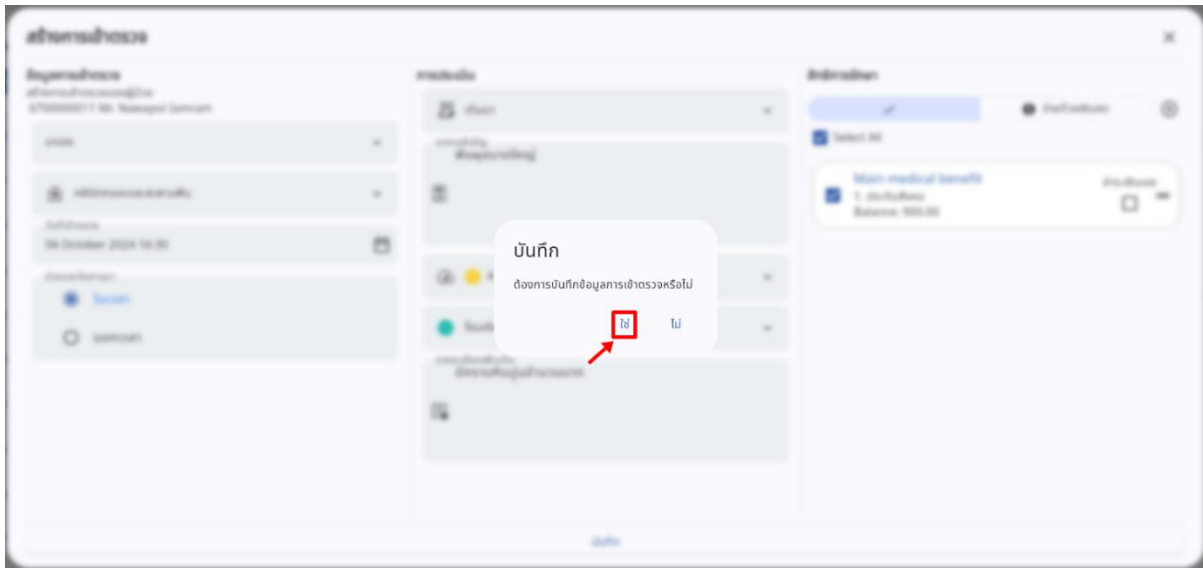
Main medical benefit

1. ประกันสังคม [ประกันสังคม Refer] ชำระเงินเอง

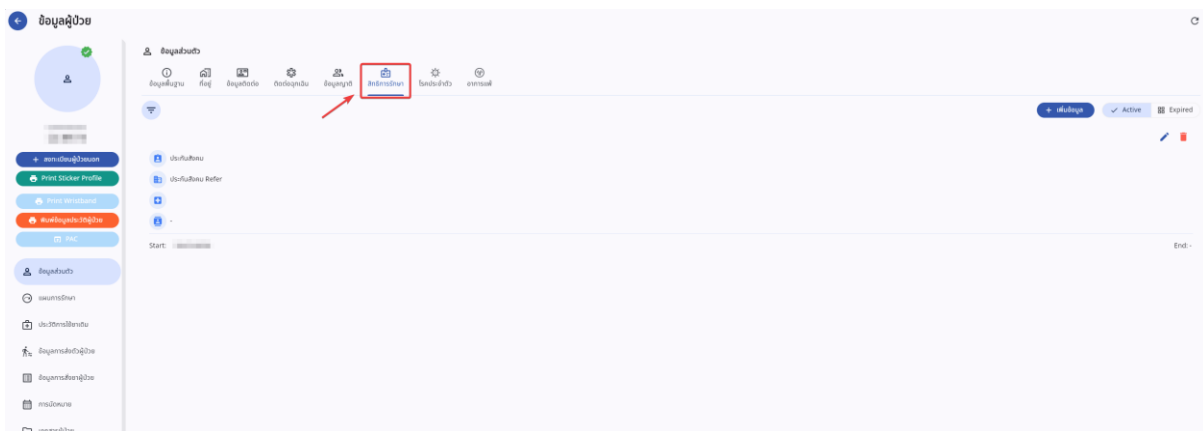
Balance: 900.00

บันทึก

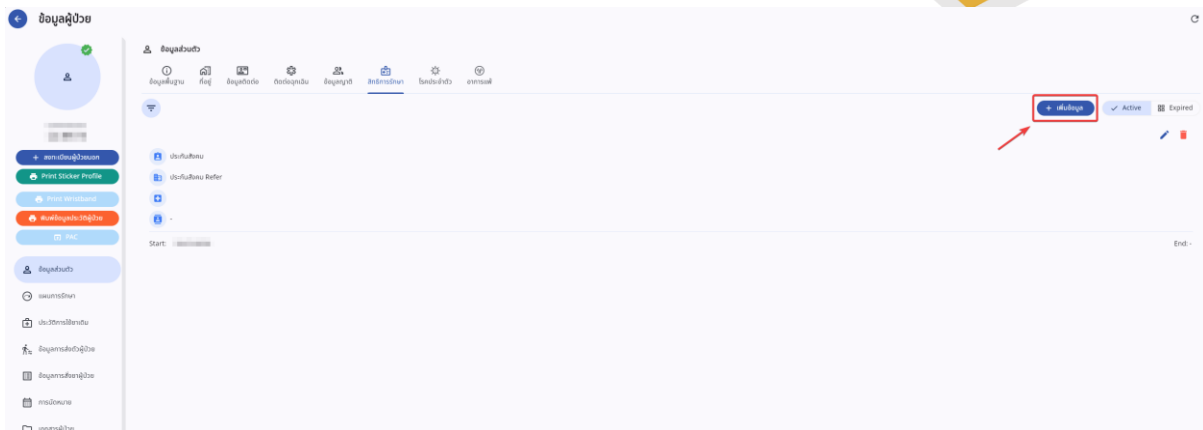
ให้ผู้ใช้งานกดไปที่ปุ่ม “ใช่” เพื่อยืนยันการบันทึกข้อมูลการใช้สิทธิ



3.2. การบันทึกข้อมูลสิทธิการรักษาหน้าข้อมูลผู้ป่วย



เมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่หน้าข้อมูลผู้ป่วยแล้ว ให้ผู้ใช้งานเลือกที่หัวข้อ “สิทธิการรักษา”



หลังจากนั้นให้ผู้ใช้งานกดไปที่ปุ่ม [+ เพิ่มข้อมูล](#) เพื่อเพิ่มข้อมูลสิทธิการรักษาของผู้ป่วย

หลังจากนั้นให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลสิทธิการรักษา โดยจะต้องกรอกข้อมูลที่ “จำเป็นต่อระบบ” ได้แก่ สิทธิการรักษา , หมายเลขการเรียกร้อง, วันที่เริ่ม-สิ้นสุด สิทธิการรักษา ให้ครบถ้วนจริงจะสามารถบันทึกข้อมูลได้



เพิ่มข้อมูลสิทธิการรักษาของผู้ป่วย

สิทธิการรักษา

Sub Medical Benefit

Claim Code/ Authen Code

จำนวน

0

คงเหลือ

0

วันที่เริ่มต้น

วันที่สิ้นสุด

บันทึก

ผู้ใช้งานสามารถดึงสิทธิการรักษาจากบัตรประชาชนได้ โดยกดไปที่ปุ่ม




เพิ่มข้อมูลสิทธิการรักษาของผู้ป่วย

สิทธิการรักษา

Sub Medical Benefit

Claim Code/ Authen Code

จำนวน

0

คงเหลือ

0

วันที่เริ่มต้น

วันที่สิ้นสุด

บันทึก

เมื่อผู้ใช้งานกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม เพื่อบันทึกสิทธิการรักษา